

Prijs van de opvang: Inkomensgerelateerd of vaste prijs

- (Dag)prijs kinderopvang ?
 - **Vaste prijs:** prijs kosten en waarborg: vermeld in HHR en SO
 - **Inkomensgerelateerde prijs:** tss 5 en 27,71 euro
 - Waarborg
 - Eventueel bijkomende kosten

Financiële problemen:

individueel verminderd tarief (via module) of tarief OCMW

Bijkomend tarief (ikt)

- In huishoudelijk reglement of schriftelijke overeenkomst !
- bepaalde **bijkomende kosten**:
 - verzorgingsproducten, het gebruik /afvalverwerking van luiers
 - administratie- en facturatiekosten
 - vervoer
 - kinderopvang voor /na de uren zoals overeengekomen in het opvangplan, inningskosten bij wanbetaling
 - verlies of beschadiging van materiaal, door de opvang aan ouder ter beschikking gesteld
 - warme maaltijd voor kinderen die al naar de basisschool gaan
 - niet verwittigde afwezigheden
 - kinderopvang met een duurtijd langer dan 11 uur (tussen 6 - 20 uur) of kinderopvang 's nachts (tussen 20 - 6 uur)
- de **reservatie of waarborg** van een kinderopvangplaats.
 - maximum 250 euro, voor gezinnen met een gezamenlijk belastbaar inkomen vóór aftrekbare bestedingen lager dan 27000 euro is dit maximumbedrag 50 euro

Inkomensgerelateerde prijs

Sinds 1 mei 2015

- **Aanvraag nieuw attest**

- meest recente aanslagbiljet (FOD Financiën)
- maandinkomen
- gezinssamenstelling: korting kinderen ten laste (**tem 12 jaar**) = 3,14
- minimumtarief = **5 euro**, maximumtarief = 27,72 euro

- **Herberekening bestaand attest**

- wijziging gezinssamenstelling of aantal kinderen ten laste
- opgevangen kind wordt 3½, 6, 9, 12 jaar
- individueel verminderd tarief wordt aangevraagd of vervalt

Vanaf 1 januari 2016

- **Alle bestaande attesten**

Demo van de toepassing

Beginscherm ouder

Mijn Kind en Gezin

Home Afmelden

Je bent hier: [Mijn Kind en Gezin](#) » [Home](#)

Maak gebruik van jouw toepassingen.

- [Attest inkomenstarief aanvragen](#)
Hier kan je het inkomenstarief berekenen of een attest aanvragen.
- [Proeftuin Kinderopvangzoeker](#)

Mijn Kind en Gezin

Home Afmelden

Je bent hier: [Mijn Kind en Gezin](#) » [Aanmelden](#)

Beste **Christophe Verhaeghe**,

Kies je rol:

- [Ouder](#)
- [Medewerker Kind en Gezin – Attest Inkomenstarief aanvragen](#)
- [Medewerker kinderopvang – Zoek attest inkomenstarief](#)
- [Medewerker kinderopvang – Attest inkomenstarief aanvragen](#)

Beginscherm voorziening

1. Standaardwerkwijze online berekeningsmodule mijn.kindengezin.be

- e-ID kaart of federaal token van aanvrager
- meest recente inkomensgegevens (FOD Financiën, maandinkomen)
- gezinssamenstelling (Rijksregister)








Bereken je inkomenstarief voor kinderopvang en vraag je attest aan

Betaal je voor kinderopvang een prijs op basis van je inkomen, dan moet je zelf je inkomenstarief berekenen en een attest bezorgen aan de opvang.

Attest inkomenstarief aanvragen 

Simulatie van mijn inkomenstarief 

Overzicht van jouw attesten

| Naam | Geldig van | Geldig tot | Download |
|------------------|------------|------------|---|
| test tester | 01-04-2015 | 31-12-2015 |  |
| Vermarcke Ilias | 01-05-2015 | 30-09-2015 |  |
| Vermarcke Ilias | 01-04-2015 | 30-04-2015 |  |
| Verhaeghe Mathis | 01-04-2015 | 31-12-2015 |  |
| Verhaeghe Tésère | 01-05-2015 | 31-05-2015 |  |
| Verhaeghe Tésère | 01-04-2015 | 30-04-2015 |  |
| Verhaeghe Tina | 01-05-2015 | 31-05-2015 |  |

Gegevens van de aanvrager

Deze gegevens werden opgehaald uit het Rijksregister. Voor de berekening van het inkomenstarief worden zowel de inkomsten van jou als jouw partner meegerekend, als deze deel uitmaakt van de gezinssamenstelling. Heb je vragen over de gebruikte gegevens, neem dan contact op met de dienst 'Bevolking' van je gemeente. Zijn de gegevens niet juist? **Ga dan toch verder met de berekening, zonder volledige aanvraag kan je geen attest inkomenstarief ontvangen dat je nodig hebt voor de opvang.** Neem zo snel mogelijk contact op met de dienst 'Bevolking' van je gemeente om je gegevens aan te passen. Zodra de correcte gegevens beschikbaar zijn, kan je een herberekening aanvragen.

Aanvrager

Naam Ann Maria Vercauteren

Partner of andere meerderjarige persoon die meetelt voor de berekening van het inkomenstarief

Naam Peter Albert Swinnen

Adresgegevens

Dit zijn de adresgegevens waarover we beschikken. Zijn ze niet correct dan kan je ze aanpassen via [Mijn Kind en Gezin > Mijn gegevens](#)

Adres Rozenlaan
Telefoonnummer
E-mailadres ann.v

Kinderen

Je bent hier: [Mijn Kind en Gezin](#) > [Mijn gegevens](#)

Mijn gegevens

Velden met een * zijn verplicht.

Voornaam

Ann Maria

Naam

Vercauteren

Straat *

Rozenlaan

Huisnummer *

30

Bus

Postcode *

8400

Gemeente *

Oostende

Land

Belgium

Telefoon

GSM

E-mail *

ann.vercauteren@kindengezin.be

E-mail (opnieuw in te vullen bij wijziging e-mail)

Jouw gegevens

Velden met een * zijn verplicht.

Gegevens van de aanvrager

Deze gegevens werden opgehaald uit het Rijksregister. Voor de berekening van het inkomenstarief worden zowel de inkomsten van jou als jouw partner meegerekend, als deze deel uitmaakt van de gezinssamenstelling. Heb je vragen over de gebruikte gegevens, neem dan contact op met de dienst 'Bevolking' van je gemeente. Zijn de gegevens niet juist? **Ga dan toch verder met de berekening, zonder volledige aanvraag kan je geen attest inkomenstarief ontvangen dat je nodig hebt voor de opvang.** Neem zo snel mogelijk contact op met de dienst 'Bevolking' van je gemeente om je gegevens aan te passen. Zodra de correcte gegevens beschikbaar zijn, kan je een herberekening aanvragen.

Aanvrager

Naam Ann Maria Vercauteren

Partner of andere meerderjarige persoon die meetelt voor de berekening van het inkomenstarief

Naam Peter Albert Swinnen

Adresgegevens

Dit zijn de adresgegevens waarover we beschikken. Zijn ze niet correct dan kan je ze [aanpassen](#).

Adres Rozenlaan 30 , 8400 Oostende

Telefoonnummer

E-mailadres ann.vercauteren@kindengezin.be

Kinderen

Is er een meerling in het gezin? * Ja Nee

Uit het Rijksregister kregen we volgende gegevens. Vul per kind de datum in vanaf wanneer je een attest nodig hebt. Verwijder de kinderen waarvoor je geen attest nodig hebt. Voeg kinderen toe als ze ontbreken.

- **Let op!** Vul alle kinderen onder de 13 jaar in en vink aan of ze [ten laste](#) zijn. Voor deze kinderen ontvang je een vermindering op je tarief. Als je ze niet invult bij de aanvraag, worden ze niet meegeteld in de berekening.
- Bij een herberekening kan je voor een bijkomend kind geen eerste attest aanvragen. Voor dit kind moet je een nieuwe aanvraag doen.
- Kinderen vanaf 15 jaar tellen niet mee voor de berekening.

| Naam | Voornaam | Geboortedatum | Geslacht | Ten Laste? | Attest nodig? | Pleegkind? | Attest nodig vanaf | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|----------------------------------|
| Swinnen | Fien | 27-01-2001 | V | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |
| <input type="text" value="Swinnen"/> | <input type="text" value="Emma"/> | <input type="text" value="01-01-2014"/> | <input type="text" value="V"/> <input type="text" value="v"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="01-06-2015"/> | <input type="button" value="+"/> |

Je bent hier: [Mijn Kind en Gezin](#) » [Inkomenstarief](#)

Berekening inkomenstarief

Het inkomenstarief wordt berekend op basis van volgend inkomen: €

Is een van volgende situaties voor jou van toepassing, vink die dan aan:

- Geen van onderstaande uitzonderingen
- Tarief werkloosheid ?
- Tarief invaliditeit ?
- Tarief faillissement ?
- Tarief verminderd inkomen werknemer ?
- Tarief verminderd inkomen zelfstandige ?
- Tarief leefloon zonder opleidingstraject ?
- Tarief leefloon met opleidingstraject ?
- Tarief materiële of medische hulp ?

De ouder en de inwonende persoon hebben een attest voor materiële of medische hulp, bv. van Fedasil, het Rode Kruis, het lokale opvanginitiatief of Vluchtelingenwerk Vlaanderen.

[← Terug](#)

Het gezamenlijk belastbaar inkomen voor aftrekbare bestedingen gebruikt voor de berekening: €

Meerling aanwezig : N

Jouw inkomenstarieven

| Naam | Voornaam | Minder dan 3 uur (enkel voor buitenschoolse opvang en niet in de overgangperiode) | Van 3 uur tot minder dan 5 uur | Van 5 uur tot minder dan 11 uur |
|---------|----------|---|--------------------------------|---------------------------------|
| Swinnen | Emma | € | € | € |

Heb je vragen over de gebruikte inkomensgegevens, neem dan contact op met de dienst "Belastingen" van je gemeente. Zijn de inkomensgegevens niet juist of heb je een bezwaar ingediend? **Ga dan toch verder met de berekening, want zonder volledige aanvraag kan je geen attest Inkomens tarief ontvangen** dat je nodig hebt voor de opvang. Neem zo snel mogelijk contact op met de dienst "Belastingen" van je gemeente om je gegevens aan te passen. Zodra de correcte gegevens beschikbaar zijn, kan je een herberekening aanvragen.

Adresgegevens

Rozenlaan 30
8400 Oostende

E-mailadres : ann.vercauteren@kindengezin.be

Op welk telefoonnummer kan de Kind en Gezin-Lijn je eventueel contacteren? *

Je kan een kopie van het attest automatisch naar je organisator Kinderopvang laten versturen. Vul hieronder het e-mailadres in naar waar je de kopie wil versturen.

Ik en mijn partner (of meerderjarig persoon) bevestigen dat de verstrekte gegevens naar waarheid en correctheid werden ingevuld. Ik ben bereid de nodige gegevens te bezorgen om de berekening na te gaan. We gaan akkoord om alle adres- en gezinswijzigingen aan te passen via 'Mijn Kind en Gezin'.

De berekende bijdrage is bindend.

Als zou blijken dat de berekende bijdrage te hoog is omwille van een fout in de online berekening wordt voor de ouders een correctie gedaan voor de periode tussen het ontstaan van de fout en het ontdekken ervan.

Als zou blijken dat de berekende bijdrage lager is omwille van een fout in de online berekening wordt voor de ouders geen correctie gedaan voor de periode tussen het ontstaan van de fout en het ontdekken ervan. Vanaf het ontdekken van de fout wordt wel de correcte bijdrage toegepast.

Als Kind en Gezin beslist om een steekproefcontrole uit te voeren, ben je verplicht om de opgevraagde bewijsstukken voor te leggen. Steekproefcontroles kunnen rechtzettingen tot gevolg hebben.

* Ik en mijn partner (of meerderjarig persoon) geven, zoals opgegeven op mijn.kindengezin.be, Kind en Gezin toestemming tot verwerking van mijn persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens worden behandeld in overeenstemming met de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van de persoonsgegevens. Meer informatie vind je onder de [gebruiksovereenkomst](#).

2. Ondersteuning van de ouder met eID en email van ouder

- hulp van andere personen (bv. de opvang, door regioteamleden, tijdens een fysieke permanentie of het onthaal in een Huis van het Kind, ...)
- samen de module doorlopen, een PC ter beschikking stellen, ...)

- Ouder doet de berekening zelf met ondersteuning door de organisator (in bruikleen geven van pc met kaartlezer)

- Identieke module als bij de eerste trap

3. Aanvraag door de opvang in naam van de ouder (ouder geen eID)

- online module voor organisator (in "mijn Kind en Gezin") – gemachtigde gebruiker per organisatie
- ouder bezorgt informatie / documenten aan organisator
- controle door Kind en Gezin

Aanmaken van een nieuwe aanvraag door een medewerker

Aanmaken van een nieuwe aanvraag

Velden met een * zijn verplicht.

Wenst de ouder zijn inkomen bekend te maken? Ja Nee

Heeft de ouder al een attest Inkomenstarief? * Ja Nee

Gegevens van de ouders

Is de ouder alleenstaand? Ja Nee

Ouder *

Naam * Voornaam *

Adresgegevens

Straat * Huisnr * Busnr

Postcode * Gemeente * Land *

Telefoonnummer * 1/06/2015

Velden met een * zijn verplicht.

Wenst de ouder zijn inkomen bekend te maken? * Ja Nee

Heeft de ouder al een attest Inkomenstarief? * Ja Nee

Gegevens van de ouders

Is de ouder alleenstaand? Ja Nee

Ouder *

Naam * Voornaam *

Jaarinkomen * of Bruto maandinkomen *

Partner *

Naam * Voornaam *

Jaarinkomen * of Bruto maandinkomen *

Rijksregisternummer

Kinderen

Is er een meerling in het gezin? *

Ja Nee

Vul per kind in vanaf wanneer de ouder een attest nodig heeft. De startdatum van de opvang kan niet eerder liggen dan de geboortedatum. Hou rekening met de wendagen als je de datum van de startdatum van de opvang ingeeft.

- **Let op!** Vul alle kinderen onder de 13 jaar in en vink aan of ze ten laste zijn. Voor deze kinderen ontvang je een vermindering op je tarief. Als je ze niet invult bij de aanvraag, worden ze niet meegeteld in de berekening.
- Bij een herberekening kan je voor een bijkomend kind geen eerste attest aanvragen. Voor dit kind moet je een nieuwe aanvraag doen.
- Kinderen vanaf 15 jaar tellen niet mee voor de berekening.

| Naam | Voornaam | Geboortedatum | Geslacht | Ten Laste? | Attest nodig? | Pleegkind? | Attest nodig vanaf | |
|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------|--------------------|----------------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text" value="v"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | <input type="button" value="+"/> |

Belangrijk:

- De combinatie herberekening en eerste aanvraag van een attest is niet mogelijk.
- Alle kinderen ten laste moeten worden opgenomen, ook al is er geen attest nodig. Kinderen (onder de 13 jaar) die ontbreken, worden niet meegenomen in de berekening van de kinderlast.



Ouder Starter **Sector baby's en peuters** Sector schoolkinderen Lokaal Werkgever Cijfers en beleid

Snelinfo's oproepen verslagen 

Procedures formulieren software 

Procedures en formulieren

Software

Vergunningsvoorwaarden 

Pedagogische aanpak 

Procedures en formulieren

Hier vind je een overzicht van alle procedures en formulieren.


















Spring naar:

[Baby's en peuters: beheer en organisatie](#)

[Baby's en peuters: vergunning](#)

[Baby's en peuters: subsidies](#)

Baby's en peuters: beheer en organisatie

- Feitelijke vereniging: vergunning, ondernemingsnummer, wijziging van samenstelling
 -  Procedure
 -  [Formulier: aanvraag ondernemingsnummer](#)
- Wijziging van organisator: overname of wijziging rechtsvorm
 -  Procedure
- Wijzigingen zonder gevolgen voor de vergunning
 -  Procedure
 -  [Formulier: wijziging rekeningnummer](#)
- Te registreren gegevens
 -  [Brochure jaarregistraties](#)
 -  [Bijlage formulier medewerkers gezinsopvang en groepsopvang samenwerkende onthaalouders](#)
 -  [Bijlage formulier medewerkers groepsopvang](#)
 -  [Bijlage formulier prestaties flexibele gezinsopvang](#)
 -  [Bijlage formulier prestaties kinderen specifieke zorgbehoefte](#)
- Toepassing voor het **opzoeken** van attesten inkomstenstabiliteit: aanvragen en wijzigen gemachtigde personen
 -  Procedure
 -  [Formulier aanvragen gemachtigde personen](#)
 -  [Formulier wijzigen gemachtigde personen](#)
- Toepassing voor het **aanvragen** van attesten inkomstenstabiliteit: aanvragen en wijzigen gemachtigde personen
 -  Procedure
 -  [Formulier aanvragen gemachtigde personen](#)
 -  [Formulier wijzigen gemachtigde personen](#)
 -  [Handleiding voor de aanvraag \(2MB\)](#)

4. Aanvraag via Kind en Gezin door de opvang

- via contactformulier
 - Kind en Gezin Lijn 078/150 100
-
- Idem als de 3^{de} stap
 - +mogelijkheid tot toekenning van het OCMW-tarief na beslissing door het OCMW

Procedure bij beslissing over individueel verminderd tarief door het OCMW

1. Ouder: berekening op "Mijn Kind en Gezin" > attest inkomenstarief
2. Ouder → vraag individueel verminderd tarief aan OCMW
3. OCMW → onderzoekt vraag
4. OCMW "beslissing tot toekenning individueel verminderd tarief" → Kind en Gezin
5. Kind en Gezin: opmaak nieuw attest inkomenstarief (met toegekende vermindering)
 - startdatum attest: de datum in de beslissing van OCMW (terugwerkende kracht maximum van 6 maanden)
 - einddatum attest: attest 1 jaar geldig (eindigt leeftijd van het kind van 3,5, 6, 9 en 12 jaar)
6. Kind en Gezin → bezorgt nieuw attest aan ouder
7. Ouder → bezorgt nieuw attest aan kinderopvang

Ouder

Starter

Sector baby's en peuters

Sector schoolkinderen

Lokaal

Werkgever

Cijfers en beleid

Snelinfo's oproepen verslagen >

Procedures formulieren software >

Vergunningsvoorwaarden >

Pedagogische aanpak >

Ouders >

Diversiteit en toegankelijkheid >

Inclusieve opvang >

Infrastructuur >

Veiligheid en gezondheid >

Kwaliteitshandboek >

Personen in de opvang >

Onderneming en netwerk >

Subsidies en financieel ▾

Prijs

Basissubsidie

Subsidie inkomenstarief

Plussubsidie

Flexibele opvang

Inclusieve opvang

DAC

Subsidie inkomenstarief

De subsidie voor inkomenstarief is de subsidie voor kinderopvang waar de gezinnen een prijs betalen op basis van het inkomen, waar kinderen van bepaalde gezinnen voorrang krijgen en, samen met kwetsbare gezinnen, minstens 20% van de opgevangen kinderen uitmaken.

Spring naar:

[Wijzigingen 1 mei 2015](#)

[Informatie voor OCMW's](#)

[Subsidie inkomenstarief](#)

[Bedragen en coëfficiënten voor de berekening van inkomenstarief](#)



[Voorrangsgroepen](#)

[Opvangplan en betalen van gereserveerde opvangdagen](#)

[Doorgeven van aanwezigheidsprestaties](#)



Inkomenstarief voor opvang

- [Attest opzoeken of aanvragen](#)
- [Problemen met registreren of e-ID](#)
- [Veel gestelde vragen](#)
-  [Brochure voor de opvang](#)
-  [Brochure voor ouders](#)